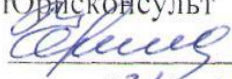


Министерство здравоохранения Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж»
(ГБПОУ РО «ТМК»)

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета колледжа
Протокол № 6 от «30» 05 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «ТМК»
 Б.В. Кабарухин
Приказ № 31А от «05» 06 2017 г.



СОГЛАСОВАНО
Юрисконсульт ГБПОУ РО «ТМК»
 И.А. Чернышова
«31» мая 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«05» 06 2017 г.

о смотре-конкурсе учебных кабинетов и лабораторий государственного
бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж»

Экз. 1

г. Таганрог, 2017 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Условия и порядок проведения смотра	3
3. Основные критерии оценки работы кабинетов и лабораторий	4
4. Подведение итогов смотра-конкурса	4

Положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов и лабораторий государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Таганрогский медицинский колледж» разработано в соответствии с ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 464 г. Москва "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом ГБПОУ РО «ТМК».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Проведение смотра-конкурса учебных кабинетов и лабораторий реализует цели широкого обмена опытом их работы, поднятие роли кабинетов и лабораторий в области развития науки и практики, распространения передового педагогического опыта, оказания помощи студентам в более глубоком изучении предметов учебного плана, оказании методической помощи преподавателям.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА

2.1. Смотр-конкурс учебных кабинетов и лабораторий в колледже проводится в сроки, устанавливаемые администрацией колледжа.

2.2. Смотру-конкурсу подлежат все без исключения учебные кабинеты и лаборатории, созданные в учебном заведении и на базах лечебно-профилактических учреждений в соответствии с учебными планами, по которым проходит подготовка специалистов.

2.3. Для проведения смотра-конкурса приказом директора колледжа под председательством зам.директора по учебной работе создается комиссия в состав которой входят заместитель директора по производственному обучению, методист, заведующие отделениями, инженер по охране труда.

2.4. Во время смотра комиссией всесторонне изучаются:

- наличие в кабинете (лаборатории) учебных пособий, учебников, популярной литературы, использование их в самостоятельной работе студентов;
- наличие в кабинете (лаборатории) наглядных пособий, технических средств обучения, их использование на занятиях;
- оснащенность кабинета (лаборатории) необходимым оборудованием, фантомами, инструментами, предметами ухода и др., обеспеченность ими занятий по предмету;
- наличие в кабинете (лаборатории) инструкций, рекомендаций руководства и др. документации для проведения занятий;
- организация кабинетом (лабораторией) самостоятельной работы студентов (консультации, дополнительные занятия со слабо успевающими);
- наличие в кабинете (лаборатории) методических материалов по организации работы кабинета (план работы кабинета, план работы предметного кружка, перечень вопросов к экзаменам, зачетам, методические указания для студентов к очередному практическому занятию, критерии

оценки по R-системе, паспорт кабинета);

- наличие методических материалов, предназначенных для проведения занятий: Рабочая программа, тематический план, КОС, УМК по темам, каталоги наглядных пособий, ТСО, учебного оборудования, сборники профессиональных задач, заданий в тестовой форме, методических разработок, методическая и педагогическая литература;
- использование новых приемов и методов в преподавании, методических разработок, образцов контрольных работ и т.п.;
- участие в НПК, смотрах-конкурсах технического творчества.

3. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ КАБИНЕТОВ И ЛАБОРАТОРИЙ

3.1. Оценка каждого критерия проводится по пятибалльной системе в зависимости от полноты и качества выполненной работы:

- оборудование кабинета (лаборатории) рациональное, т.е. удобное, продуманное распределение его в помещении (по темам);
- оснащение занятий необходимыми методическими пособиями, раздаточным материалом;
- эстетическое оформление кабинета (лаборатории);
- наличие в кабинете (лаборатории) специальной (в зависимости от профиля кабинета или лаборатории) библиотечки;
- наличие дополнительного к каждой теме материала для подготовки студентов к занятиям, самостоятельной работы слабо успевающих студентов;
- наличие в кабинете наглядных пособий, технических средств обучения;
- график работы кабинета (лаборатории): консультации, отработки пропущенных занятий;
- паспорт кабинета;
- план работы кабинета, его выполнение.

4. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ СМОТРА-КОНКУРСА

4.1. Итоги смотра-конкурса учебных кабинетов и лабораторий утверждаются и проводятся комиссией колледжа.

4.2. Для оценки работы каждого кабинета и лаборатории, определения лучших из них, комиссия по смотру-конкурсу разрабатывает соответствующую систему оценок отдельно для кабинетов и лабораторий.

4.3. Итоги смотра-конкурса учебных кабинетов и лабораторий утверждаются директором колледжа, объявляются приказом и обсуждаются на заседании педагогического совета колледжа.

4.4. В целях поощрения работы учебных кабинетов и лабораторий по итогам смотра-конкурса могут быть установлены I, II, III места.

4.5. Учебные кабинеты и лаборатории, занявшие призовые места, награждаются дипломами I, II, III степени.

4.6. Меры поощрения устанавливаются директором по представлению комиссии колледжа.